

ĞİRESUN ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM FAKÜLTESİ KOMİSYONLAR LİSTESİ

(Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü Bazında Görevli Öğretim Elemanları)

DERS MUAFİYETİ VE İNTİBAK KOMİSYONU (Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü)

Adı-Soyadı	Ana Bilim Dalı	Görevi
Dr. Öğr. Üyesi Özge METİN	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Yüksel BÜLBÜL	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Miriam Zeliha STEBLER	Türkçe Eğitimi	Üye
Prof. Dr. Lokman TAŞKESENLİOĞLU (Erasmus,Farabi,Mevlana)	Türkçe Eğitimi	Üye

Görev Tanımı ve Sorumlulukları

Giresun Üniversitesi Senatosunun belirlediği kriterler kapsamında yatay geçiş, çift ana dal, yan dal ve ders muafiyetleri ile ilgili bölüm uygulama esaslarını en iyi düzeye çıkarabilmek için faaliyet gösteren bir komisyondur. Bunun için yapılması gereken çalışmalar şunlardır:

- Ders muafiyetleri ve intibaklarla ilgili Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile uygulanmaya başlanan “Giresun Üniversitesi Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemlerinde Yönergesi” dikkate alarak işlemleri yapmak.
- Yatay geçişler ile ilgili işlemlerde Giresun Üniversitesi yatay geçiş esaslarını uygulamak.
- Kurumlar arası ve kurum içi geçiş/çift ana dal, yan dal yapan öğrencilerin sınıf intibakları ve ders muafiyetlerini düzenlemek.
- Değişim programlarındaki (Farabi, Mevlana, Erasmus) intibaklarla ilgili işlemleri yapmak.
- Yaz okulu ders notları ve intibak ile ilgili işlemleri yapmak.

YATAY GEÇİŞ İNCELEME KOMİSYONU (Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü)

Adı-Soyadı	Ana Bilim Dalı	Görevi
Prof. Dr. Eray ALACA	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Can EKİZ	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye
Prof. Dr. Lokman TAŞKESENLİOĞLU	Türkçe Eğitimi	Üye
Dr.Öğr.Üyesi Miriam Zeliha STEBLER	Türkçe Eğitimi	Üye

BİRİM AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURU VE İNCELEME KOMİSYONU

(Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü)

Adı-Soyadı	Ana Bilim Dalı	Görevi
Prof.Dr.Ünsal BEKDEMİR	Sosyal Bilimler Eğitimi	Üye
Prof.Dr.Serkan DOĞANAY	Sosyal Bilimler Eğitimi	Üye
Prof. Dr. Müzeyyen ALTUNBAY	Türkçe Eğitimi	Üye
Prof.Dr. Lokman TAŞKESEN LİOĞLU	Türkçe Eğitimi	Üye

Görev Tanımı ve Sorumlulukları

Bu komisyonun görevi Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'nde belirtilen ilkelere uygun olarak öğretim elemanlarının akademik teşvik ödeneği başvurusuna ilişkin faaliyetlerinin uygunluğunu değerlendirmektir. Bunun için yapılması gereken çalışmalar şunlardır:

- Rektörlükçe belirlenen tarihler arasında akademik teşvik başvuru dosyalarını incelemek.
- Komisyona gelen başvurularda Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Beyan Belgesi, Faaliyetlere İlişkin Sunulacak Belgeler doğrultusunda, YÖKSİS'ten alınan çıktılar ve faaliyetleri kanıtlayan belgeleri incelemek.
- Gerekli görüldüğü hâllerde faaliyetleri kanıtlayan belgelere ek açıklama, bilgi ve belge talep etmek.
- Başvuru sahibinin faaliyetlerinin incelemeye uygun olup olmadığına karar vermek.
- Başvuruların değerlendirilmesi sonucunda reddedilen ya da puanı değişen başvurulara yönelik olarak açıklama yapmak.
- Yönetmeliğin ekinde bulunan Faaliyet Hesaplama Tablosu ile YÖKSİS'in puan hesaplamasına göre başvuruların puanlamasını yapmak.
- Başvuruların değerlendirilmesi sonrası hazırlanan karar tutanağını, ilan edilen takvime uygun olarak Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna göndermek.

DERS VE SINAV PROGRAMI HAZIRLAMA KOMİSYONU
(Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü)

Adı-Soyadı	Ana Bilim Dalı	Görevi
Arş.Gör. Yasemin BAŞKAN	Türkçe Eğitimi	Üye
Dr.Öğr.Üyesi Can EKİZ	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye
Dr.Öğr.Üyesi Derya CEYLAN	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye

Görev Tanımı ve Sorumlulukları

Bu komisyonun görevi, Giresun Üniversitesi Eğitim Fakültesinde tüm bölümlerin Güz / Bahar dönemi ders programları ve sınav programlarını hazırlamaktır. Bunun için yapılması gereken çalışmalar şunlardır:

Komisyon eylem planını, sınav kuralları ve hususlarına ilişkin ilkeleri hazırlamak.

Ders programını hazırlamak için dönem başlamadan bölüm başkanları ile iletişime geçerek bölümlerde okutulacak derslerin ve dersleri yürütecek öğretim üyelerinin/elemanlarının listelerini temin etmek

- Ders programı hazırlanmaya başlamadan ilgili öğretim üyeleri/elemanları ile iletişime geçerek o dönem diğer eğitim birimlerindeki dersleri ve idari görevleri hakkında bilgi toplamak.
- Ders programını öğretim üyeleri/elemanlarının diğer akademik ve idari görevleri ile çakışmayacak şekilde hazırlamak.
- Ders programını hazırlarken öğrenci sayıları, derslik kapasiteleri, dersliklerde bulunan teknik ekipman, derse uygun derslik seçimi vb. kriterleri dikkate almak.
- Ders ve Derslik Programlarını hazırlamak ve Dekanlığa bildirmek.
Sınav Programını hazırlamak ve Dekanlığa bildirmek.
- Akademik takvime uygun şekilde ders ve sınav programlarını öğrencilere duyurmak ve ilgili bölümlerin web sitesinde duyurusunu yapmak.

FAKÜLTE OKUL İŞ BİRLİĞİ VE ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI KOMİSYONU
(Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü)

Adı-Soyadı	Ana Bilim Dalı	Görevi
Prof. Dr. Mehmet ÖZMENLİ	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye
Prof. Dr. Mehmet ALVER	Türkçe Eğitimi	Üye

Görev Tanımı ve Sorumlulukları

Komisyonun görevi; Fakülte-Okul iş birliği ile Öğretmenlik Uygulamaları ve Okullarda RPD Uygulamaları ile ilgili iş ve işlemlerin planlı ve düzenli yürütülebilmesini, sürekli iyileştirilmesini sağlamaktır. Bunun için yapılması gereken çalışmalar şunlardır:

- Fakülte-Okul iş birliğine yönelik çalışmalar yapmak.
- Uygulama eğitim kurumlarının belirlenmesinde ve uygulama listelerinin oluşturulmasında fakülte uygulama koordinatörüne destek olmak.
- Uygulama öğrencilerinin uygulama eğitim kurumlarında gerçekleştirecekleri öğretmenlik ve okullarda RPD uygulamalarının, Fakülte, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve eğitim kurumu uygulama koordinatörleriyle birlikte ilgili mevzuata göre yürütülmesini sağlamak.
- Uygulama sürecinde uyulması gereken kurallara ilişkin bölümlerin/öğretim elemanlarının bilgilendirilmesini sağlamak.
- Uygulama öğretim elemanları arasındaki koordinasyon ve iş birliğini sağlamak.
- Öğretmenlik Uygulamaları / RPD Uygulamaları değerlendirme ve geribildirim süreçlerine yönelik; aday öğretmen, uygulama öğretmeni, uygulama öğretim elemanı anketlerini uygulamak, değerlendirmek ve sürekli iyileştirmeye yönelik alınan tedbirlerin gelecek dönem için uygulanmasını sağlamak.

ÖĞRENCİ HAREKETLİLİKLERİ KOMİSYONU (Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü)

Adı-Soyadı	Ana Bilim Dalı	Görevi
Dr.Öğr.Üyesi Alparslan ERİMLİ	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye
Prof.Dr. Müzeyyen ALTUNBAY	Türkçe Eğitimi	Üye

Görev Tanımı ve Sorumlulukları

Giresun Üniversitesi uluslararasılaşma stratejisinin gereği olarak Giresun Üniversitesi Erasmus, Mevlana ve Farabi Ofisleri ile iletişim halinde, uygulama esaslarını en iyi düzeye çıkarabilmek için faaliyet gösteren bir komisyondur. Bunun için sürdürmesi gereken çalışmalar şunlardır:

- Erasmus, Mevlana ve Farabi hareketlilikleri ile ilgili öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilgilendirmek.
- Erasmus, Mevlana ve Farabi hareketlilikleri başvuru takvimi yayımlandığında başvuru adımlarını içerir duyuruları yapmak.
- Hareketlilik gerçekleştirilecek kurum sayısını artırmak için yeni anlaşmalar yapmak.
- Hareketlilik öncesi öğrencilere ders seçimlerinde rehberlik etmek.
- Hareketlilik sonrası öğrencilerin ders tanıma işlemlerini takip etmek.

TOPLUMSAL KATKI KOMİSYONU (Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü)

Adı-Soyadı	Ana Bilim Dalı	Görevi
Dr. Öğr. Üyesi Ülkü KARA	Türkçe Eğitimi	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Fatma EMİROĞLU AYDIN	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye

Komisyon Başkanının Görevi: Dekanlık adına THU dersi ile ilgili işlemleri ve THU'ya ait yönetsel süreçleri yürütmekle yetkilidir. Giresun Üniversitesi THU yönergesine bağlı olarak THU'daki uygulamaların uygun bir şekilde işlemesinden ve zamanında tamamlanmasından sorumludur. Dekanlığın oluru ile gerekli yazışma ve görevlendirmeleri yürütür. THU web sayfasından sorumludur.

Görev Tanımı ve Sorumlulukları

Bu komisyonun amacı; eğitim fakültelerinde öğretim programlarında Yüksek Öğretim Kurulu tarafından yapılan değişiklikler çerçevesinde 2006-2007 Öğretim Yılından itibaren

uygulanmaya başlanan “Topluma Hizmet Uygulamaları” (THU) dersinin yürütülmesine ilişkin kuralları düzenlemektir. Bunun için yapılması gereken çalışmalar şunlardır:

- Eğitim öğretim dönemi başlamadan önce bölümde ve ana bilim dallarında kaç öğrencinin bu dersi alacağını, öğrencilerin kaç gruba ayrılacağını ve derslerin kaç öğretim elemanı tarafından yürütüleceğini tespit etmek, izin alınması gereken kamu ve özel kurumların listesini hazırlayarak Dekanlığa sunmak.
- Dersi alacak öğrenci gruplarını ve dersi okutacak öğretim elemanlarını belirlemek.
- Dersi okutacak öğretim elemanlarıyla işbirliği yaparak bölüm tarafından yürütülecek projeleri belirlemek.
- Dersin işlenişi konusunda hem öğretim elemanlarına hem de öğrencilere rehberlik yapmak.
- Topluma Hizmet Uygulamaları kapsamında hazırlanacak formlar ve belgeler konusunda öğretim elemanlarını bilgilendirerek yürütülen projelerin PUKO döngüsü kapsamında yürütülmesini sağlamak.
- Yerel ve evrensel sorunlarla ve Üniversitemiz ihtisaslaşma alınıyla ilgili yeni ve özgün projeler üretilmesi hususunda öğretim elemanlarını teşvik etmek.
- Dersin amacına uygun biçimde yürütülüp yürütülmediğini denetlemek, bu konuda gerekli tedbirleri almak.
- Dersin daha verimli geçebilmesi için gerektiğinde bölüm başkanlığına ve dekanlığa önerilerde bulunmak.
- Dersin sonunda yürütülen projelerin Office 365’te arşivlenmesi ve Eğitim Fakültesi web sitesinde duyurularda paylaşılması konusunda yapılan çalışmaları takip etmek.

FAKÜLTE MEZUN İZLEME KOMİSYONU (Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü)

Adı-Soyadı	Ana Bilim Dalı	Görevi
Dr.Öğr. Üyesi Alparslan ERİMLİ	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye
Dr.Öğr. Üyesi Dursun ŞAHİN	Türkçe Eğitimi	Üye

Görev Tanımı ve Sorumlulukları

- Öğrenci işleri otomasyon sisteminden mezun listelerini ve not durum belgelerini kontrol etmek.
- Program başkanlarından ve danışmanlardan gelen listeleri incelemek ve uygun olanları Bölüm Başkanlığına iletmek.
- Akademik danışmanların mezuniyete hak kazanmış öğrencilerin transkriptlerini inceleme,

eksik AKTS veya ders olup olmadığını incelemeleri için süreci kontrol etmek.

- Mezuniyet organizasyon töreninde görev yapmak.
- Mezuniyetle ilgili yapılan organizasyonların Eğitim Fakültesi web sitesinde duyurularda paylaşılması konusunda iş birliği yapmak.
- Mezun öğrencilerin kariyer gelişimlerini izlemek ve mezunlarla sürekli iletişim hâlinde bulunmak.
- Mezun öğrencilerle işbirliği kurarak etkinlikler düzenlemek.

DEZAVANTAJLI ÖĞRENCİ KOMİSYONU (Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü)

Adı-Soyadı	Ana Bilim Dalı	Görevi
Dr. Öğr. Üyesi Fatma EMİROĞLU AYDIN	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Veli KUTAY	Türkçe Eğitimi	Üye

BİRİM KALİTE KOMİSYONU (Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü)

Adı-Soyadı	Ana Bilim Dalı	Görevi
Dr. Öğr. Özge METİN	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye
Arş. Gör. Yasemin BAŞKAN	Türkçe Eğitimi	Üye

FAKÜLTE AKREDİTASYON KOMİSYONU (Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü)

Adı-Soyadı	Ana Bilim Dalı	Görevi
Prof. Dr. Müzeyyen ALTUNBAY	Türkçe Eğitimi	Üye
Prof. Dr. Mehmet ALVER	Türkçe Eğitimi	Üye
Öğr. Gör. Şenol SANCAK	Türkçe Eğitimi	Üye
Arş. Gör. Yasemin BAŞKAN	Türkçe Eğitimi	Üye
Prof. Dr. Serkan DOĞANAY	Sosyal Bilimler Eğitimi	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Özge METİN	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Derya CEYLAN	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Yüksel BÜLBÜL	Sosyal Bilgiler Eğitimi	Üye